

Toruń, dnia 12 lipca 2019 roku

Rozeznanie rynku

Dotyczy: Stworzenie strony internetowej dedykowanej promocji projektu oraz obsłudze wydarzeń kulturalnych odbywających się w budynku Pałacu Dąbskich

1. Zamawiający

Kujawsko-Pomorski Impresaryjny

Teatr Muzyczny w Toruniu

ul. Żeglarska 8, 87-100 Toruń

NIP: 9562305867

REGON: 341530308

2. Przedmiot zamówienia

Celem niniejszego Zamówienia jest wyłonienie wykonawcy strony internetowej.

Przedmiotem zamówienia jest stworzenie strony internetowej dedykowanej promocji projektu oraz obsłudze wydarzeń kulturalnych odbywających się w budynku Pałacu Dąbskich w Toruniu – siedziby Kujawsko-Pomorskiego Impresaryjnego Teatru Muzycznego w Toruniu.

Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 – Specyfikacja zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – do 31 sierpnia 2019 roku.

3. Dodatkowe informacje

a. Kategoria zamówienia: ~~dostawy / roboty budowlane / usługi~~

b. Miejsce realizacji zamówienia: Cała Polska

c. Wspólny Słownik Zamówień:

- 72413000-8 – Usługi w zakresie projektowania stron WWW

Zamawiającym jest partner projektu "Toruńska starówka - ochrona i konserwacja dziedzictwa kulturowego UNESCO – etap II", tj. Kujawsko-Pomorski Impresaryjny Teatr Muzyczny w Toruniu, ul. Żeglarska 8, 87-100 Toruń.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i doświadczeniem do wykonania zamówienia (sposób dokumentacji: oświadczenie).

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (sposób dokumentacji: oświadczenie).

Do udziału w postępowaniu ofertowym dopuszczone są podmioty nie powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (sposób dokumentacji: oświadczenie).

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między podmiotem, a wykonawcą, polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 % akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym z Zamawiającym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

5. Sposób, miejsce i termin składania ofert

- a. Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania rynkowego. Oferty sporządzone na innym formularzu nie będą rozpatrywane.
- b. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (drogą pocztową lub osobiście) oznakowanej w następujący sposób:

Oferta na:

Stworzenie strony internetowej dedykowanej promocji projektu oraz obsłudze wydarzeń kulturalnych odbywających się w budynku Pałacu Dąbskich

NIE OTWIERAĆ przed dniem 23.07.2019 r., godz. 12:00.

- c. Oferta musi zawierać:
 - i. Pieczętkę firmową oferenta (każda strona);
 - ii. Datę sporządzenia oferty;
 - iii. Adres lub siedzibę oferenta, nr telefonu, nr NIP;
 - iv. Osobę do kontaktu w sprawie oferty;
 - v. Cenę netto oraz brutto przedmiotu zamówienia;
 - vi. Czytelny podpis oferenta (każda strona).
- d. Ostateczny termin składania ofert upływa 23 lipca 2019 roku, do godz. 12:00
- e. Oferent może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W tym celu musi złożyć do Zamawiającego w formie mailowej oświadczenie (skan podpisanego dokumentu na adres: tspromocja@teatrmuzyczny.torun.pl) o wycofaniu oferty.
- f. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
- g. Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie Zamówienia: Iwona Kabacińska, nr telefonu: 508 591 533. Zapytania dot. zamówienia prosimy wysyłać na

adres mailowy: tspromocja@teatrmuzyczny.torun.pl, jednak nie później niż 72 godziny przed terminem składania ofert

- h. Niniejsze Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty należy składać w Postępowaniu w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Kryteria oceny ofert

- a. Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- i. Kryterium 1 – Koszt netto - 60% (max 60 pkt.)
- ii. Kryterium 2 – Czas reakcji – 20% (max 20 pkt.)
- iii. Kryterium 3 – Gwarancja – 20% (max 20 pkt.)

- b. Liczba punktów danej oferty będzie obliczana wg następującego wzoru:

- i. Kryterium 1 – Koszt netto

Liczba punktów danej oferty będzie obliczana wg następującego wzoru:

- $K1 = (Co / Cx) \times 60$,
- gdzie:
- K1 – przyznane punkty za Kryterium 1 dla oferty ocenianej;
- Co – cena netto oferty najniższej spośród wszystkich ważnych ofert;
- Cx – cena netto oferty ocenianej

- ii. Kryterium 2 – Czas reakcji

Czas reakcji na zgłoszenie wady / awarii strony internetowej lub systemu sprzedaży, liczony w godzinach:

- $K2 = (Ro / Rx) \times 20$,
- gdzie:
- K2 – przyznane punkty za Kryterium 2 dla oferty ocenianej;
- Ro – najszybszy czas reakcji spośród wszystkich ważnych ofert;
- Rx – czas reakcji oferty ocenianej

- iii. Kryterium 3 – Gwarancja

Długość okresu gwarancji (dodatkowo do obowiązkowego okresu gwarancji wynoszącego 12 miesięcy) wyrażona w miesiącach:

- $K3 = (Go / Gx) \times 20$,
- gdzie:
- K3 – przyznane punkty za Kryterium 3 dla oferty ocenianej;
- Go – zadeklarowana długość okresu gwarancji (w miesiącach) oferty ocenianej;



- Gx – najdłuższy okres gwarancji (w miesiącach) spośród wszystkich ważnych ofert
- c. Oferta w łącznej ocenie może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
- d. Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawców łączną cenę netto w złotych.
- e. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- f. 1% odpowiada 1 punktowi przyjętemu do oceny. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się tę, która uzyskała najwyższą liczbę punktów przyznawanych wg opisanych kryteriów.

7. Informacja o ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty

- a. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert przystąpi do ich oceny.
- b. Zamawiający może podczas badania i oceny ofert żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści oferty. Oferent zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień w terminie 1 dnia (24 godzin) od otrzymania wezwania do wyjaśnień, przy czym wezwanie i wyjaśnienia mogą być realizowane drogą elektroniczną (poprzez pocztę e-mail).
- c. Oferta zostaje odrzucona w przypadku, gdy zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- d. Przez rażąco niską cenę rozumie się cenę, która stanowi do 50% kwoty, jaką Zamawiający miał zamiar przeznaczyć na zamówienie. W przypadku, gdy cena oscyluje w przedziale powyżej 50% do 70% kwoty, jaką Zamawiający miał zamiar przeznaczyć na zamówienie, wówczas oferent zostanie wezwany do wyjaśnień w tym zakresie.
- e. Zamawiający przekaze wybranemu Oferentowi informację o jego wyborze za pomocą poczty elektronicznej.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozeznania rynkowego lub udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.

9. Jeżeli w niniejszej dokumentacji występują nazwy własne lub ściśle określone parametry, wówczas należy założyć, że wymagany jest element o parametrach podobnych lub równoważnych do wskazanego.

10. Zmiany umowy

- a. Zmiany umowy mogą dotyczyć:
 - i. terminów realizacji zdania;
 - ii. wydatków;
 - iii. zakresu;
 - iv. innych okoliczności istotnych z perspektywy realizacji projektu i mających wpływ na osiągnięcie jego celu.
- b. Zmiany umowy bezwzględnie będą wymagały zgody obu stron. Zmiany umowy mogą wymagać zgody instytucji odpowiedzialnej za udzielenie wsparcia na realizację projektu. W celu dokonania zmiany umowy strona inicjująca będzie zobowiązana do przekazania drugiej stronie wyczerpujących informacji na temat wnioskowanej zmiany umowy wraz z uzasadnieniem jej wprowadzenia w kontekście osiągnięcia celu wyrażonego w zakresie zadania.



11. Dodatkowe informacje

- a. Kontakt w sprawie Zamówienia: tspromocja@teatrmuzyczny.torun.pl
- b. Dodatkowe informacje można uzyskać wysyłając zapytanie na adres mailowy wskazany jako adres do kontaktu nie później, niż 72 godziny przed terminem składania ofert.

12. Termin związania ofertą: 30 dni.

13. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja zamówienia

Załącznik nr 2 - Wzór oferty